



學校資料	
學校類別	非牟利
學生類別	男女
校監姓名	陳佩文女士
校長姓名	吳瑞珍女士
創校年份	2000
已使用課室的總容額 (2017年9月資料)	157
註冊課室數目	7
戶外遊戲場地	有
室內遊戲場地	有
音樂室	有
其他特別室 / 場地	科學探索區、玩具圖書室、多功能活動室
校長及教學人員總人數 (2017年9月資料) *	16
學校網址	http://www.castar.edu.hk
質素評核：結果及報告	符合要求 http://www.edb.gov.hk/attachment/tc/edu-system/preprimary-kindergarten/quality-assurance-frame-work/qr/qv-report/Castar.pdf

校長及教學人員資歷及人數 (2017年9月資料) *	
學歷	
持有學位	5
非持有學位	11
專業資格	
幼兒教育證書或以上	13
合格幼稚園教師	1
其他師資訓練	0
合格助理幼稚園教師	0
其他	2

* 不包括任職0-2歲級別之教師

師生比例 (2017年9月資料)	
上午時段師生比例	1 : 8.8
下午時段師生比例	1 : 6.6
上述比例包括 2-3 歲班級	沒有

學生人數 (2017年9月資料)				
	幼兒班	低班	高班	總數
上午班	13	13	16	42
下午班	0	0	0	0
全日班	32	33	34	99

全年學費 (2018 / 19學年)				
		幼兒班	低班	高班
扣減政府資助後的 全年學費 (期數)	上午班	免費	免費	免費
	下午班	免費	免費	免費
	全日班	\$1,140 (11)	\$1,140 (11)	\$1,140 (11)

有關學費資料詳情，請參看收費證明書。

幼兒服務 (2017年9月資料)			
提供2-3歲幼兒服務	沒有	提供2歲以下幼兒服務	沒有
收費水平 (全年)	- (半日)	收錄2-3歲級別兒童人數	0
	- (全日)	參加幼兒中心資助計劃	-
提供暫托服務	-	提供延長服務時間	-

課程資料

課程類別：本地

課程規劃

以「經驗中學習，好奇中探索，關愛中成長」為架構，就學前教育課程指引的方向設計多元化的活動，讓兒童能通過觀察、操作、思考及應用去具體地建構出有意義的學習，從中獲取不同範疇的知識和經驗，全面發展多元智慧。

本校會遵照《幼稚園教育課程指引》(2017)規劃課程，不會要求幼兒班兒童執筆寫字，亦不會要求兒童做機械式的抄寫或操練式的計算練習。

學習 / 教學模式及活動

以「主題」及「方案」為主要教學模式，並採用「體驗式」及「混齡」等不同的學習方式，讓幼兒可藉著身體力行及實際參與獲得個人的知識和不同的學習經驗，以及通過異齡互動，發揮朋輩引導及互相模仿的學習效果。

兒童學習經驗評估

採用持續性觀察評核模式，設立幼兒學習歷程檔案，全面評估幼兒在各方面的發展

學校特色

學校使命及抱負

以培育幼兒為己任，因應幼兒的潛能及發展特性，為幼兒提供照顧和學習所需的經驗，藉此激發幼兒的學習興趣，培養幼兒在德、智、體、群、美五育的均衡發展，為生活作好準備，成為積極主動、終身學習且富責任感的公民。

對學生支援

迎新日、新生適應週、小一模擬活動、參觀小學、課餘興趣班

對非華語學童的支援

獲批支援非華語學童的資助；增聘教學人員 / 教學助理以支援非華語學童學習中文；建構豐富學習中文的語言環境；建構共融校園以促進學生的融合；促進教師參加專業發展計劃，建立幫助非華語學童學習中文的策略；參加由教育局舉辦的校本專業支援計劃。

對有特殊教育需要的學童的支援

正在參與到校學前康復服務試驗計劃。

與家長聯繫

家長教師會：沒有

其他家長活動 / 聯繫

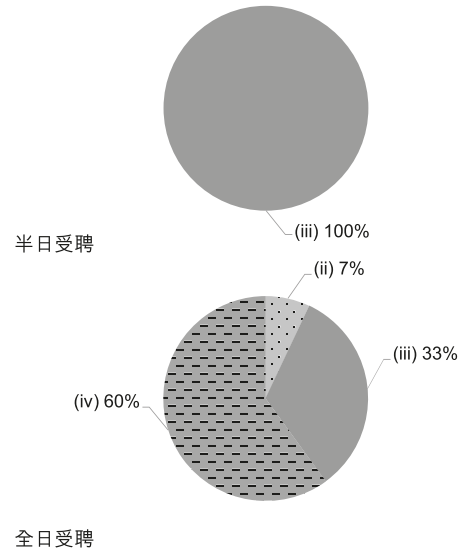
家校凝聚小組、親子運動會、親子旅行、家長會、家長興趣班、家長教育講座

主要代辦項目參考價目(2017 / 18學年)

夏季校服	沒有直接代辦	冬季校服	沒有直接代辦
書包	沒有直接代辦	茶點	沒有直接代辦
書本	沒有直接代辦	練習簿 / 作業	沒有直接代辦
文具	沒有直接代辦	寢具	沒有直接代辦

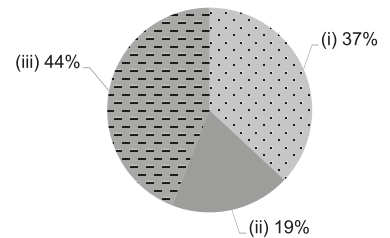
校長及教學人員每月薪酬幅度
(2018年3月資料)

- (i) ≤ \$10,000
- (ii) \$10,001 - \$15,000
- (iii) \$15,001 - \$20,000
- (iv) > \$20,000



校長及教學人員幼兒教學年資
(2018年3月資料)

- (i) < 4 年
- (ii) 4 - 7 年
- (iii) > 7 年



2016/17年度學校開支資料

開支帳目經核數師審核 有

- (i) 校長及教學人員薪酬
- (ii) 非教學人員薪酬
- (iii) 租金、管理費、差餉及地租
- (iv) 教學用品
- (v) 員工培訓及專業發展
- (vi) 其他開支

